

Aika 10.12.2020, klo 18:00 - 19:48

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 87 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 88 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 89 Perusturvalautakunnan kokoukset kevät 2021**
- § 90 Omaishoidon tuen hoitopalkkiot 1.1.2021 alkaen**
- § 91 Perhehoidon palkkiot ja korvaukset**
- § 92 Valtuustoaloite työvalmentajan palkkaamisesta**
- § 93 Hankinta / Henkilökohtaisen avun työnantajapalvelut**
- § 94 Tehostetun palveluasumisen järjestäminen**
- § 95 Oikaisuvaatimus / Palvelusetelin arvo (Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621 /1999) § 24)**
- § 96 Perusturvalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 97 Tiedoksi**
- § 98 Muut asiat**
- § 99 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kaija Visuri, puheenjohtaja
Jyrki Pihlajamaa, 1. varapuheenjohtaja
Jari Lönn
Maria Pihlajamaa
Mervi Leppilahti
Minna Niemi
Raimo O Kinnari
Riitta Vettenranta
Pauli Ylihärsilä, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Niina Lammi, toimistosihteeri, sihteeri
Sauli Tuomela, kunnanhallituksen edustaja
Janne Laine, kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä, esittelijä

Poissa

Teemu Knuutti

Allekirjoitukset

Kaija Visuri
Puheenjohtaja

Niina Lammi
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.12.2020

17.12.2020

Minna Niemi

Jyrki Pihlajamaa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 23.12.2020

Niina Lammi, toimistosihteeri

§ 87

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Merkitään että kokouksessa oli asiantuntijana sosiaaliohjaaja Heli Lehtineva kertomassa kuntouttavasta työtoiminnasta.

§ 88

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Minna Niemi ja jäsen Jyrki Pihlajamaa.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Perusturvalautakunta päättää, että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 22.12.2020.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Perusturvalautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi jäsen Minna Niemen ja jäsen Jyrki Pihlajamaan.

§ 89

Perusturvalautakunnan kokoukset kevät 2021

Perusturvalautakunta on pitänyt kokouksia keskimäärin kerran kuukaudessa. Kokoukset pidetään kunnanvirastolla.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää, että kevään 2021 kokouspäivä on kuukauden kolmas keskiviikko, ellei asioista muuta johdu. Kevään 2021 kokouspäivät ovat 20.1.2021, 17.2.2021, 17.3.2021, 21.4.2021 ja 19.5.2021.

Perusturvalautakunta päättää, että kokouksen tarkistettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 14. päivänä kokouspäivästä kokouspäivää lukuun ottamatta.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 90

Omaishoidon tuen hoitopalkkiot 1.1.2021 alkaen

LAIIDno-2020-592

Valmistelija / lisätiedot:

Anneli Riski

anneli.riski@laihia.fi

vt. johtava sosiaalityöntekijä

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden määrästä ja alimmista hoitopalkkioista säädetään omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 5 §:ssä. Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuosittain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella. Vuodelle 2020 vahvistettu palkkakerroin on 1,446 ja vuodelle 2021 vahvistettu palkkakerroin on 1,465. Vuodelle 2021 vahvistettu palkkakerroin merkitsee hoitopalkkioihin noin 1,31 prosentin korotusta vuoteen 2020 verrattuna. Omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2021 lukien 413,45 euroa kuukaudessa.

Hoitopalkkion määrän tarkistus tehdään 1.1.2021 lukien myös sellaisiin hoitopalkkioihin, jotka on sovittu palkkion vähimmäismäärää suuremmiksi tai pienemmiksi ja jotka perustuvat ennen tarkistusajankohtaa voimassa olleeseen omaishoidosopimukseen. Perusturvalautakunta on päättänyt omaishoidon tuen maksuluokat 17.9.2013.

Kuntainfo: Omaishoidon tuen hoitopalkkiot vuonna 2021 (<https://valtioneuvosto.fi/-/1271139/kuntainfo-omaishoidon-tuen-hoitopalkkiot-vuonna-2021>)

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä omaishoidontuen hoitopalkkiot/kk 1.1.2021 alkaen maksuluokittain seuraavasti:

I. Lapset

1. Alin omaishoidontuki	426
2. Korotettu omaishoidontuki	561
3. Erityisomaishoidontuki	1696

II. Aikuiset kehitysvammaiset

1. Alin omaishoidontuki	453
2. Korotettu omaishoidontuki	823
3. Erityisomaishoidontuki	1696

III Aikuiset ja ikääntyneet

Perusomaishoidontuki	414
Korotettu omaishoidon tuki	491
Tehostettu omaishoidon tuki	892
Erityisomaishoidon tuki	1838

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 91

Perhehoidon palkkiot ja korvaukset

LAIIDno-2020-596

Valmistelija / lisätiedot:

Anneli Riski

anneli.riski@laihia.fi

vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perhehoitolain (263/2015) 16 §:n mukaisen hoitopalkkion vähimmäismäärä nousee perhehoidossa olevaa henkilöä kohden 826,90 euroon kalenterikuukaudessa 1.1.2021 lukien. Kunnat voivat maksaa myös 826,90 euron vähimmäismäärää suurempia hoitopalkkioita. Hoitopalkkion korotus perustuu vuoden 2021 palkkakertoimen (työntekijän eläkelaki (395/2006) 96 §) korotukseen. Korotus on 1,31 prosenttia.

Perhehoitajille maksettavia kulukorvauksia ja käynnistämiskorvauksia tulee perhehoitolain 19 §:n mukaan tarkistaa kalenterivuositain vuoden alusta elinkustannusindeksin edellisen vuoden lokakuun vuosimuutoksen mukaisesti. Indeksien pisteluku on noussut noin 0,20 prosenttia.

Perhehoitolain 17 §:n mukaisen kulukorvauksen vähimmäismäärä on 1.1.2021 alkaen 424,16 euroa. Myös muita kuin vähimmäismääräisiä kulukorvauksia tulee tarkistaa elinkustannusindeksin pisteluvun muutosta vastaavasti (korotus 0,20 prosenttia) 1.1.2021 alkaen.

Käynnistämiskorvauksen enimmäismäärä on 1.1.2021 alkaen 3012,25 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti. Myös perhehoitolain 18 §:n mukaisen käynnistämiskorvauksen enimmäismäärää tulee tarkistaa elinkustannusindeksin pisteluvun muutosta vastaavasti (korotus 0,20 prosenttia).

Käynnistämiskorvaus maksetaan vain huostaan otettujen lasten perhesijoituksesta. Avohuollon sijoituksesta ei makseta käynnistämiskorvausta. Kiireellisen sijoituksen yhteydessä voidaan korvata välttämättömät tarvikkeet.

Kuntainfo: Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2021 (<https://stm.fi/-/kuntainfo-perhehoidon-palkkiot-ja-korvaukset-vuonna-2021>)

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä perhehoidon palkkiot ja korvaukset 1.1.2021 lähtien edellä esitetyn mukaisesti.

1.1.2021 alkaen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 826,90 euroa, kulukorvauksen vähimmäismäärä on 424,16 euroa ja käynnistämiskorvauksen enimmäismäärä on 3012,25 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, § 58,09.03.2020
Perusturvalautakunta, § 92, 10.12.2020

§ 92

Valtuustoaloite työvalmentajan palkkaamisesta

LAI Dno-2020-174

Kunnanhallitus, 09.03.2020, § 58

Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite 2020-174

Kunnanvaltuusto, 17.2.2020, § 10

Keskusta-KD:n valtuustoryhmä jätti kokouksessa 17.2.2020 päivätyn valtuustoaloitteen työvalmentajan palkkaamisesta (LAI Dno-2020-174). Valtuustoaloitteessa esitetään työvalmentajan palkkaamista, jonka tehtävänä olisi pitkäaikaistyöttömien ohjaaminen työtoimintaan. Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Kunnanhallitus, 9.3.2020, § 58

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rikala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa valtuustoaloitteen perusturvaosastolle tutkittavaksi ja selvitettäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Perusturvalautakunta, 10.12.2020, § 92

Valmistelija / lisätiedot:

Anneli Riski

anneli.riski@laihia.fi

vt. johtava sosiaalityöntekijä

Kunnanhallitus on päättänyt 9.3.2020 kokouksessaan antaa valtuustoaloitteen perusturvaosastolle tutkittavaksi ja selvitettäväksi.

Laki kuntouttavasta työtoiminnasta (2001/189) edellyttää kunnan järjestämään kuntouttavaa työtoimintaa. Kunta voi järjestää kuntouttavan työtoiminnan itse tai sopimuksesta toisen kunnan tai kuntayhtymän, rekisteröidyn yhdistyksen, rekisteröidyn säätiön, valtion viraston tai rekisteröidyn uskonnollisen yhdyskunnan kanssa. Kuntouttavan työtoiminnan kustannuksia korvataan kunnalle valtion varoista.

Tällä hetkellä (11/2020) kuntouttavassa työtoiminnassa on yhteensä 24 henkilöä. Kuntouttavaa työtoimintaa järjestetään kunnan omien toimipisteiden lisäksi tällä hetkellä Työpaja Arpeetissa, Laihian Seurakunnalla, Pohjanmaan sosiaalipsykiatrisella

yhdistyksellä ja Laihian Nuorisoseuralla. Sopimuksia kuntouttavan työtoiminnan järjestämisestä kunnalla on yhteensä 8 muun toimijan kanssa.

Kuntouttavaan työtoimintaan oikeutettuja henkilöitä kunnassa on (10/2020 tilanne) 61 henkilöä.

Kuntouttavan työtoimintaa järjestetään henkilöille, jotka ovat olleet yli 300 päivää työttömyysturvan piirissä. Osalla heistä on työkykyarviot, kuntoutus tai terveydenhuollon toimenpiteet ensisijaisempia vaihtoehtoja kuin työllistämistoimet. Osa heistä on osatyökykyisiä.

Kunta maksaa työmarkkinatuen kuntaosuutta yli 300 päivää ja yli 1000 päivää työttömänä olleista henkilöistä kuukausittain. Työllisyystilanteen heikentyessä COVID-19 myötä työmarkkinatuen kuntaosuuden kustannukset ovat nousseet tasaisesti viimeisen vuoden ajan, ollen 11/2019 16800 e/kk ja 10/2020 25000 e/kk.

Työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvun hillitsemiseksi tulisi kunnassa kyetä tarjoamaan enemmän kuntouttavan työtoiminnan paikkoja ja varata työllistämismäärärahoja joilla pystytään palkkatuen turvin työllistämään osatyökykyisiä henkilöitä.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää aloittaa neuvottelut teknisen toimen kanssa työvalmentajan palkkaamiseksi vuodelle 2021. Neuvottelujen lähtökohtana tulee olla kustannussäästöt; työmarkkinatuen kuntaosuuden kustannusten lasku suhteessa työvalmentajan palkkakustannuksiin. Neuvottelujen tulokset tuodaan perusturvalautakunnalle tiedoksi 28.2.2021 mennessä.

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuustoaloite voidaan todeta tässä muodossa loppuun käsitellyksi.

Esittelijän kokouksessa muutama ehdotus

Perusturvalautakunta päättää velvoittaa johtavan sosiaalityöntekijän viemään työvalmentaja-asia kunnan johtoryhmälle ja edellyttää johtoryhmää selvittämään eri hallintokuntien kanssa työvalmentajan palkkaamista sisäisesti järjestettynä. Neuvottelujen tulokset tuodaan perusturvalautakunnalle tiedoksi 28.2.2021

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuustoaloite voidaan todeta tässä muodossa loppuun käsitellyksi.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 93

Hankinta / Henkilökohtaisen avun työnantajapalvelut

LAIIDno-2020-590

Valmistelija / lisätiedot:

Anneli Riski

anneli.riski@laihia.fi

vt. johtava sosiaalityöntekijä

Laihian kunta on hankkinut henkilökohtaisen avun työnantajapalvelut 31.12.2020 saakka Tuki- ja osaamiskeskus Opus Eskoolta.

Eskoo on tehnyt päätöksen irtisanoa Opuksen palvelut kaikista osakaskunnista 1.1.2021 alkaen. Irtisanomisen aikataulu on sellainen, että jo 16.-31.12.2020 ajalta maksettava henkilökohtaisen avun palkanmaksu on siirrettävä toisaalle.

Laihian kunnan tulee järjestää työnantajapalvelut toisin 1.1.2021 alkaen.

Eskoon Opuksen palvelut siirtyvät 1.1.2021 alkaen Kuussoten järjestettäväksi. Laihian liittyessä vuoden 2022 alusta Pohjanmaan hyvinvointikuntayhtymään on mielekästä järjestää palvelut Pohjanmaan alueen toimintamallien mukaisesti.

Mico Botnia Oy on Pohjanmaan maakunnan hallinnollisia tukipalveluita tuottava yhtiö ja Laihian kunnan inhouse-yhtiö. Laihian kunnan palkkahallinto on siirretty MicoBotnialle 1.9.2019.

Mico Botnia Oy:ltä on pyydetty tarjous sijaismaksatuksesta henkilökohtaisen avun työnantajamallin mukaisen palkkahallinnon hoitamisesta 1.1.2021 alkaen. Tarjous sisältää palkanlaskennan työnantajamallilla toteutettavan henkilökohtaisen avun avustajille. Tarjous esitetään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä Mico Botnia Oy:n tarjouksen henkilökohtaisen avun palkkahallinnon hoitamisesta 1.1.2021 alkaen.

Perusturvalautakunta päättää valtuuttaa toimivaltaisen viranhaltijan allekirjoittamaan Laihian kunnan ja Mico Botnia Oy:n välisen sopimuksen henkilökohtaisen avun palkanmaksun järjestämisestä tarjouksen mukaisesti.

Perusturvalautakunta päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa. Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Perusturvalautakunta, § 78, 18.11.2020

Perusturvalautakunta, § 94, 10.12.2020

§ 94

Tehostetun palveluasumisen järjestäminen

LAI Dno-2020-552

Perusturvalautakunta, 18.11.2020, § 78

Valmistelijat / lisätiedot:

Anneli Riski

anneli.riski@laihia.fi

vt. johtava sosiaalityöntekijä

Kuntalain (410/2015) 9§ mukaan kunta voi tuottaa järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut itse tai hankkia ne sopimukseen perustuen muulta palvelujen tuottajalta. Palvelusetelin käytöstä säädetään erikseen. Palvelujen tuottajan vastuu palveluista määräytyy kuntalain 9§ säädösten mukaan sekä sen mukaan mitä kunta ja palvelujen tuottaja sopivat.

Sosiaalihuoltolain (2014/1301) 21§ 3 ja 4 momentin mukaan tehostettua palveluasumista järjestetään henkilöille, joilla hoidon ja huolenpidon tarve on ympärivuorokautista. Palveluasumisella tarkoitetaan palveluasunnossa järjestettävää asumista ja palveluja. Palveluihin sisältyvät asiakkaan tarpeen mukainen hoito ja huolenpito, toimintakykyä ylläpitävä ja edistävä toiminta, ateria-, vaatehuolto-, peseytymis- ja siivouspalvelut sekä osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävät palvelut.

Laihian kunnan tehostetun palveluasumisen palvelut on järjestetty 1.9.2018 jälkeen palvelusetelillä. Tehostetun palveluasumisen asiakkaita on tällä hetkellä 86 ja hyväksytyjä palvelusetelillä tehostetun palveluasumien palvelutuottajia 15.

Palvelusetelin lisäksi kunnalla tulee olla toisenlainen vaihtoehto asumispalvelujen järjestämiseksi (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä 2009/569 6 §, Vanhuspalvelulaki 7 §). Tästä syystä kunnan on järjestettävä kilpailutus tehostetun palveluasumisen hankkimisesta puitesopimuksilla.

Oheismateriaali: tarjouspyyntö luonnos, palvelusetelituottajat, palvelukuvaus, hinnoitteluliite, kelpoisuuden arvionti

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää järjestää puitesopimuksen mukaisen tehostetun palveluasumisen kilpailutuksen tarjouspyynnön mukaisesti. Tarjouspyyntö liitetään pöytäkirjaan.

Perusturvalautakunta päättää lähettää tarjouspyynnöt hyväksymilleen tehostetun palveluasumisen palvelun tuottajille.

Perusturvalautakunta päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa. Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

Päätös

Keskustelun aikana jäsen Jari Lönn ehdotti jäsen Teemu Knuutin kannattamana esittelijän ehdotuksesta poiketen, että tarjouspyynnöstä tehdään julkinen, siten että tarjouksia voivat jättää kaikki tehostetun palveluasumisen palvelutuottajat.

Puheenjohtaja avasi keskustelun tehdystä ehdotuksesta.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli jäseniltä vastustaako joku jäsen Lönnin tekemää ehdotusta. Koska pyydettyjä puheenvuoroja ei ollut, puheenjohtaja totesi, että perusturvalautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Perusturvalautakunta, 10.12.2020, § 94

Valmistelija / lisätiedot:

Anneli Riski

anneli.riski@laihia.fi

vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta on 18.11.2020 kokouksessaan jättänyt jatkoselvittelyyn puitesopimuksen mukaisen tehostetun palveluasumisen kilpailutuksen, siten että kilpailutus toteutetaan julkisena hankintana.

Kunnan on järjestettävä tehostettu palveluasuminen palvelusetelille vaihtoehtoisella tavalla, jonka vuoksi puitesopimusmenettelyllä hankittavat tehostetun palveluasumisen palvelut täydentävät kunnan järjestämistapoja.

Palveluseteli on edelleen ensisijainen tapa järjestää tehostettu palveluasuminen, jonka vuoksi palvelusetelin arvotaulukon mahdolliset muutokset tulee perusturvalautakunnassa ratkaista asiakkaiden ja palvelujen järjestämisen näkökulmasta kestäväällä tavalla. Puitesopimustarjousten tarkastelun myötä voidaan palvelusetelin arvotaulukkoa käsitellä tammikuun kokouksessa siten, että lautakunnalla on käytössään monipuolisemmat taustatiedot päätöksenteon tueksi.

Oheismateriaali: tarjouspyyntö luonnos

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta järjestää puitesopimuksen mukaisen tehostetun palveluasumisen julkisen kilpailutuksen oheismateriaalina olevan tarjouspyyntö luonnoksen mukaisesti. Julkinen kilpailutus toteutetaan ajalla 14.12.2020 – 8.1.2021.

Esittelijän kokouksessa muuttama ehdotus

Perusturvalautakunta järjestää puitesopimuksen mukaisen tehostetun palveluasumisen julkisen kilpailutuksen oheismateriaalina olevan tarjouspyyntöluonnoksen mukaisesti. Julkinen kilpailutus toteutetaan ajalla 14.12.2020 – 8.1.2021.

Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

Päätös

Perusturvalautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä esittelijän ehdotuksen.

Merkitään, että kunnanhallituksen edustaja Sauli Tuomela poistui kokouksesta esteellisinä (intressijäävi/Laihian Hyvinvointi oy:n hallituksen jäsen) eikä esteellisenä ottanut osaa tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

§ 95

Oikaisuvaatimus / Palvelusetelin arvo (Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24)

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

§ 96

Perusturvalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

LAIIDno-2020-95

Valmistelija / lisätiedot:
Anneli Riski
anneli.riski@laihia.fi
vt. johtava sosiaalityöntekijä

Liitteet

1 viranhaltijapäätökset petultk 101220

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty perusturvalautakunnan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisena on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 57 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta työnjohtoasioita (esim. vuosilomat, päivystysvapaat, ei harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat, koulutus- ja virkamatkamääräykset) tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Perusturvalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjaluetelot ajalta 17.11.-8.12.2020 nähtävillä kokouksessa ja liitetään pöytäkirjaan.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että perusturvalautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 97

Tiedoksi

- Hyväksytyt kuljetuspalvelun palveluntuottajat

Päätös

Perusturvalautakunta merkitsi asian tiedoksi.

§ 98

Muut asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.

§ 99**Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Kuntalain 140 § mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Ehdotus

Esittelijä: Anneli Riski, vt. johtava sosiaalityöntekijä

Perusturvalautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 23.12.2020.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.48.

Hallintovalitus

§95

Hallintovalitus

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätöstä on oikaisuvalitusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimus päätökseen saa hakea muutosta valittamalla myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianomainen).

Muu erityislain mukainen valitusoikeus

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä. Jos asiakirja on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä asianomaisen suostumuksella, tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jos päätös annetaan tiedoksi todisteellisena tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Valituksessa on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (Hallintoprosessilaki 32 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa. Valitusasiakirjat voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla siten, että ne on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Valitusviranomaisen, yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204, 65101 Vaasa

s-posti vaasa.hao(at)oikeus.fi

telekopio 029 5642 760

Valituksen maksullisuus

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun tuomioistuinnmaksulain (1455/2015) perusteella. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Lisätietoja hallintovalituksesta:

s-posti: laihian.kunta@laihia.fi

Muutoksenhakukielto

§87, §88, §89, §92, §96, §97, §98, §99

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

s-posti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§90, §91, §93, §94

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE (kuntalain mukainen kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on toimitettava päätöksen tehneelle viranomaiselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen

oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla siten, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:

Laihian kunta / Kirjaamo

Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia tai

PL 13, 66401 Laihia

Sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Telekopio +358-6-4771 224

Virka-aika arkisin klo 9:00 – 15:00